



АДМИНИСТРАЦИЯ ОТРАДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.12.2010

№ 635

ст-ца Отрадная

**Об утверждении Порядка составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности муниципальных
автономных учреждений Отраденского сельского
поселения Отраденского района**

В целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», подпункта 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», части 13 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных автономных учреждений (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Отраденского сельского поселения Отраденского района М.Н. Пересада.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

Глава Отраденского сельского
поселения Отраденского района

А.И. Горелов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Отрад-
ненского сельского поселения
Отраденского района

от 14.11.2010 № 635

**Порядок
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной
деятельности подведомственных автономных учреждений**

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных автономных учреждений (далее - План).
2. Муниципальное автономное учреждение (далее - МАУ) составляет План в соответствии с настоящим Порядком.
3. План составляется на финансовый год.
4. План составляется МАУ в рублях с точностью до двух знаков после запятой и содержит следующие части:
 - заголовочную;
 - содержательную;
 - оформляющую.
5. В заголовочной части Плана указываются:
 - гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;
 - наименование документа;
 - дата составления документа;
 - наименование МАУ;
 - наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
 - дополнительные реквизиты, идентифицирующие МАУ (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) МАУ);
 - финансовый год, на который представлены содержащиеся в документе сведения;
 - наименование единиц измерения показателей, включаемых в План и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому классификатору валют (ОКВ).

6. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) и табличной части.

7. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

цели деятельности МАУ в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами и уставом МАУ;

виды деятельности МАУ, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом МАУ;

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом МАУ к основным видам деятельности МАУ, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

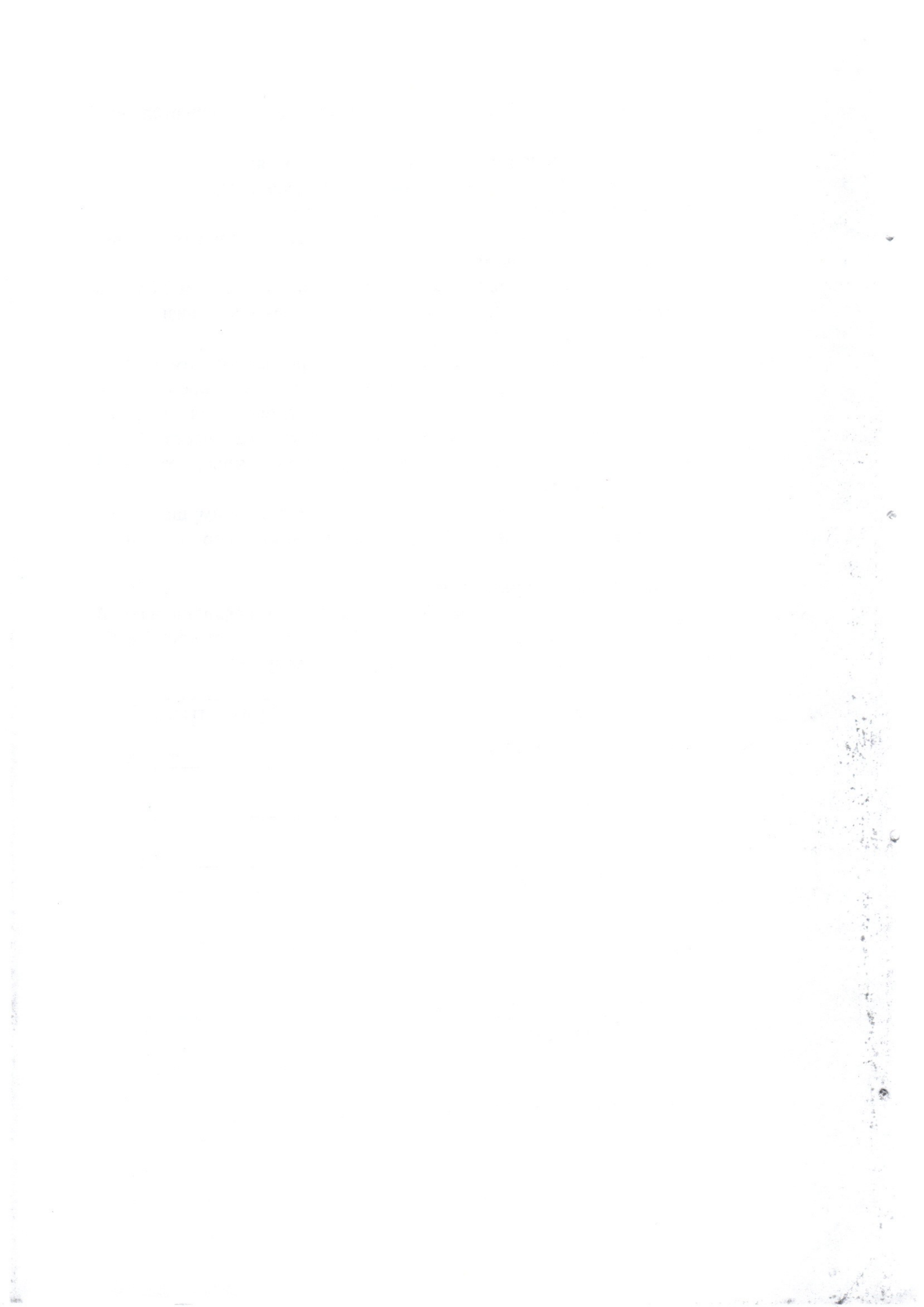
общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за МАУ на праве оперативного управления; приобретенного МАУ за счет выделенных собственником имущества МАУ средств; приобретенного МАУ за счет доходов, полученных от иной деятельности);

общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества.

В табличной части Плана указываются:

показатели финансового состояния МАУ (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, соответствующую дате составления Плана) в следующем разрезе:

Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
Нефинансовые активы, всего:	
в том числе:	
недвижимое имущество, всего:	
в том числе:	
особо ценное движимое имущество, всего	
в том числе:	
финансовые активы, всего	
кредиторская задолженность по доходам	
кредиторская задолженность по расходам	
обязательства, всего	
финансовая кредиторская задолженность	



Плановые показатели по поступлениям и выплатам МАУ в следующем разрезе:

Наименование показателя	Всего
остаток средств*	
поступления, всего, в том числе:	
выплаты, всего, в том числе:	
остаток средств**	

Справочно:

сумма публичных обязательств, всего	
-------------------------------------	--

* Указывается планируемый остаток средств на начало планируемого периода

** Указывается планируемый остаток средств на конец планируемого периода

9. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенных в табличную часть Плана, МАУ составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год исходя из информации от администрации Отраденского сельского поселения Отраденского района о планируемых объемах расходных обязательств:

- субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием услуг;
- субсидий, предоставляемых в соответствии с проектом закона о бюджете на осуществление соответствующих целей;
- бюджетных инвестиций.

10. Плановые показатели по поступлениям формируются МАУ в разрезе:

- субсидий на выполнение муниципального задания;
- целевых субсидий;
- бюджетных инвестиций;
- поступлений от оказания МАУ услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом МАУ к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;
- поступлений от реализации ценных бумаг (в случаях, установленных федеральными законами).

Суммы, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом настоящего пункта, формируются МАУ на основании информации, полученной от

Администрации Отрадненского сельского поселения Отрадненского района в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

Суммы, указанные в абзаце настоящего пункта, МАУ рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

11. Плановые показатели по выплатам формируются МАУ в соответствии с настоящим Порядком в разрезе выплат на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- арендную плату за пользование имуществом;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги;
- пособия по социальной помощи населению;
- приобретение основных средств;
- приобретение нематериальных активов;
- приобретение материальных запасов;
- приобретение ценных бумаг (в случаях, установленных федеральными законами);

прочие расходы; иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Администрация Отрадненского сельского поселения Отрадненского района вправе предусматривать детализацию плановых показателей по группам до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе "Поступление нефинансовых активов" - с указанием группы классификации операций сектора государственного управления.

12. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением МАУ государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат и в соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. При предоставлении МАУ целевой субсидии, МАУ составляет и представляет учредителю сведения об операциях с целевыми субсидиями, представленными автономному учреждению (далее - Сведения)* по образцу, рекомендуемому в приложении к Требованиям к плану финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. N 100/н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2010 г., регистрационный N 18530).

При составлении Сведений МАУ в них указываются: в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;



в графе 2 - аналитический код, присвоенный администрацией Отрадненского сельского поселения, для учета операций с целевой субсидией (код субсидии);

в графе 3 - код классификации операций сектора государственного управления, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графах 4, 5 - неиспользованные на начало текущего финансового года суммы целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 4 кода субсидий, в случае, если субсидий, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в предыдущие годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 5 - суммы выделенного к использованию остатка;

в графе 6 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 7 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня подпунктов и статей классификации операций сектора государственного управления по группам классификации Российской Федерации, а по группе "Поступление финансовых активов" - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

В случае если МАУ предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без группирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из бюджета Отрадненского сельского поселения Отрадненского района.

14. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания МАУ услуг (выполнения работ), осуществляемых в соответствии с уставом МАУ к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются МАУ в соответствии с порядком определения платы, установленным учредителем.

15. Учредитель вправе установить для МАУ формирование плановых поступлений и соответствующих им плановых выплат, в том числе в разрезе услуг (работ).

16. После утверждения в установленном порядке закона о бюджете План Сведений при необходимости уточняются МАУ и направляются на утверждение с учетом положений пунктов 19-21 настоящего Порядка.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.



17. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных ответственных за содержащиеся в Плане данные - руководителя МАУ (или иного уполномоченного им лица), руководителя финансово-экономической службы или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

18. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящим Порядком составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по операциям, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

19. План МАУ (План с учетом изменений) утверждается руководителем на основании заключения наблюдательного совета МАУ.

20. Сведения, указанные в пункте настоящего Порядка, сформированные и утверждаются учредителем.

* Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставляемых МАУ на возмещение нормативных затрат, связанных с исполнением в соответствии с государственным заданием государственных услуг.

Заместитель начальника отдела по учету и отчетности администрации Отрадненского городского поселения Отрадненского района

В.А. Тарасенко



Удостоверение архивного
описи
№ 58 от 18.01.2021

Проф. В. А. Гусоткина

КОПИЯ ВЕРНА	
Фонд №	<u>Р-311</u>
Дело №	<u>280</u>
Лист №	<u>64-73</u>